



MARITIME

College of Maritime Studies and Management
วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดสภุมรสาคร

คู่มือการจัดทำงบประมาณประจำปี **วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล** **มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** **(ปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)**

นางสาวสุพิศรา แหวนทอง

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานนโยบายและแผน

วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การจัดทำแผนงบประมาณประจำปี

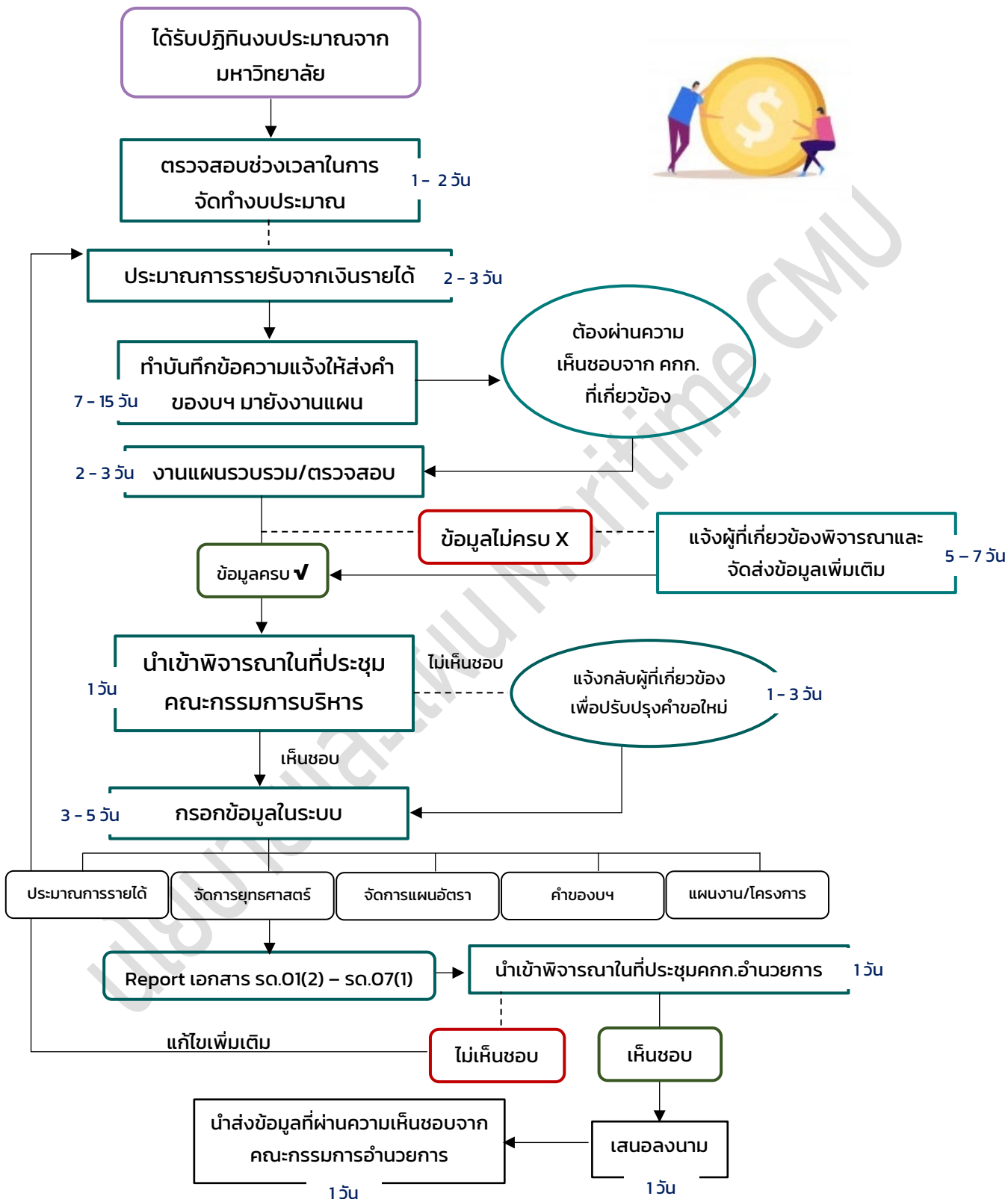


คู่มือการจัดทำงบประมาณประจำปี จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดการวางแผนรายรับและรายจ่ายล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ที่มีอำนาจดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ เกิดความเข้าใจ มีแผนและทิศทางการดำเนินการอย่างชัดเจน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ควบคุมและป้องกันความผิดพลาดจากการใช้งบประมาณ โดยวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มีการดำเนินการจัดทำแผน โดยผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ซึ่งมีแนวทางและวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	รายละเอียดงาน
งานแผนงบประมาณ	
1. จัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้	การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบและวิเคราะห์ทั้งงบประมาณ และผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา • ประสานบุคลากรและคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณฯ โดย ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนแนวทางการจัดทำงบประมาณภายใน จากนั้นรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลพร้อมรายละเอียด เช่น รายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา คุณลักษณะและเหตุผลความจำเป็น โครงการตามแบบฟอร์ม รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น หากมีข้อเสนอแนะให้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทบทวนข้อมูล และแก้ไขปรับปรุง <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ส่วนงานจัดทำคำขอเพิ่มเติมระหว่างปี และให้มีการปรับปรุงคำของบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้อีกครั้ง โดยงานนโยบายและแผนของวิทยาลัยฯ จะต้อง ตรวจสอบคำของบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่จัดทำไปตอนต้นปีงบประมาณ และดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมด จากนั้นให้ดำเนินการตามขั้นตอนแรกของการจัดทำคำของบประมาณอีกครั้ง หรืออาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม</p>
2. จัดทำแผนงบประมาณเงินแผ่นดิน	การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบและวิเคราะห์ทั้งงบประมาณ และผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	รายละเอียดงาน
	<ul style="list-style-type: none"> • ประสานบุคลากรและคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อจัดทำคำขอตังงบประมาณฯ โดย ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนแนวทางการจัดทำงบประมาณภายใน จากนั้นรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลพร้อมรายละเอียด เช่น รายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา คุณลักษณะและเหตุผลความจำเป็น โครงการตามแบบฟอร์ม รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น หากมีข้อเสนอแนะให้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทบทวนข้อมูล และแก้ไขปรับปรุง • รวบรวมและบันทึกข้อมูลเพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยข้อมูลที่นำเข้าพิจารณา ได้แก่ รายละเอียดการของบประมาณภายในปี แผนการจัดทำคำของบประมาณของวิทยาลัยฯ 5 ปี รายละเอียดงบประมาณและผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา ข้อมูลการวิเคราะห์งบประมาณเบื้องต้น และเอกสารแนบประกอบอื่น ๆ • เมื่อได้รับการพิจารณาแล้ว หากมีแก้ไข แจ้งกลับไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงข้อมูล และส่งกลับโดยควรมีการกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน • กรอกข้อมูลที่ได้รับการพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และที่ได้รับการปรับปรุง ในระบบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ตารางแผนการจัดทำคำของบประมาณของวิทยาลัยฯ 5 ปี - แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่กองแผนงานกำหนด - ข้อมูลประกอบอื่น ๆ เช่น ใบเสนอราคา แบบก่อสร้าง เป็นต้น • นำข้อมูลเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ • เมื่อได้รับการพิจารณาแล้วให้ปรับปรุงข้อมูลในระบบต่าง ๆ อีกครั้ง และทำบันทึกข้อความแจ้งกองแผนงานพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด • ควรมีการตรวจสอบช่วงเวลาการปรับปรุงคำของบประมาณ เพื่อวางแผนในการดำเนินงานต่อไป

แผนผังกระบวนการจัดทำงบประมาณประจำปี



Timeline ปฏิทินการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ส่วนงาน วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล

ขั้นทบทวน+วางแผนงบประมาณ			ขั้นจัดทำงบประมาณ						ขั้นอนุมัติงบประมาณ		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นทบทวน+วางแผนงบประมาณ			ขั้นจัดทำงบประมาณ						ขั้นอนุมัติงบประมาณ		
<p style="text-align: center;">แผนดิน <←> รายได้</p> <p style="text-align: center;"><u>ต.ค.- พ.ย.</u></p> <p>- ผู้ประสงค์ของบฯ จัดทำ รายละเอียดส่งให้งานแผนฯ</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- ตรวจสอบ/กรอกข้อมูล</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- นำเข้าที่ประชุมคกก.บริหาร</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- ปรับปรุงข้อมูล</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- งานแผนฯ ตรวจสอบและ ปรับปรุงข้อมูล</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- นำเข้าพิจารณาที่ประชุมค กก. อำนวยการ</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ย.</u></p> <p>- ส่งเอกสารไปมหาวิทยาลัย</p>			<p style="text-align: center;">แผนดิน <←> รายได้</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ค.</u></p> <p>- ทราบวงเงินงปม.แผนดิน เบื้องต้น</p> <p style="text-align: center;"><u>ก.พ.</u></p> <p>- จัดทำคำของบฯ รายได้ เพิ่มเติม (ถ้ามี)</p> <p style="text-align: center;"><u>เม.ย.</u></p> <p>- งานแผนฯ ตรวจสอบข้อมูลงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;"><u>เม.ย. - พ.ค.</u></p> <p>- ผู้ของบฯ ตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุง</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ค.</u></p> <p>- นำข้อมูลเข้าที่ประชุมคกก.บริหาร</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ค.</u></p> <p>- ผู้ของบฯ ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมคกก.บริหาร</p> <p style="text-align: center;"><u>พ.ค.</u></p> <p>- งานแผนฯ ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลใน CMU-e Planning</p> <p style="text-align: center;"><u>มิ.ย.</u></p> <p>- นำเข้าพิจารณาที่ประชุมคกก. อำนวยการ</p> <p style="text-align: center;"><u>มิ.ย.</u></p> <p>- ส่งเอกสารไปมหาวิทยาลัย (ต้องส่งทางปณ.)</p>						<p style="text-align: center;"><←> <u>ก.ย.</u></p> <p>- ทราบมติอนุมัติ งปม. รายจ่าย (รายได้และแผ่นดิน) จากสภามหาวิทยาลัย</p>		



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561
2. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2551 และฉบับที่ 2 – 5
4. ระเบียบว่าด้วยการก่องหนี่ผู้กพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
5. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562
6. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556
7. แนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
8. แนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

นโยบายและแผน Maritime CMU



MARITIME

College of Maritime Studies and Management
วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดสมุทรสาคร

คู่มือขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

นางสาวสุพัตรา แหวนทอง

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานนโยบายและแผน

วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

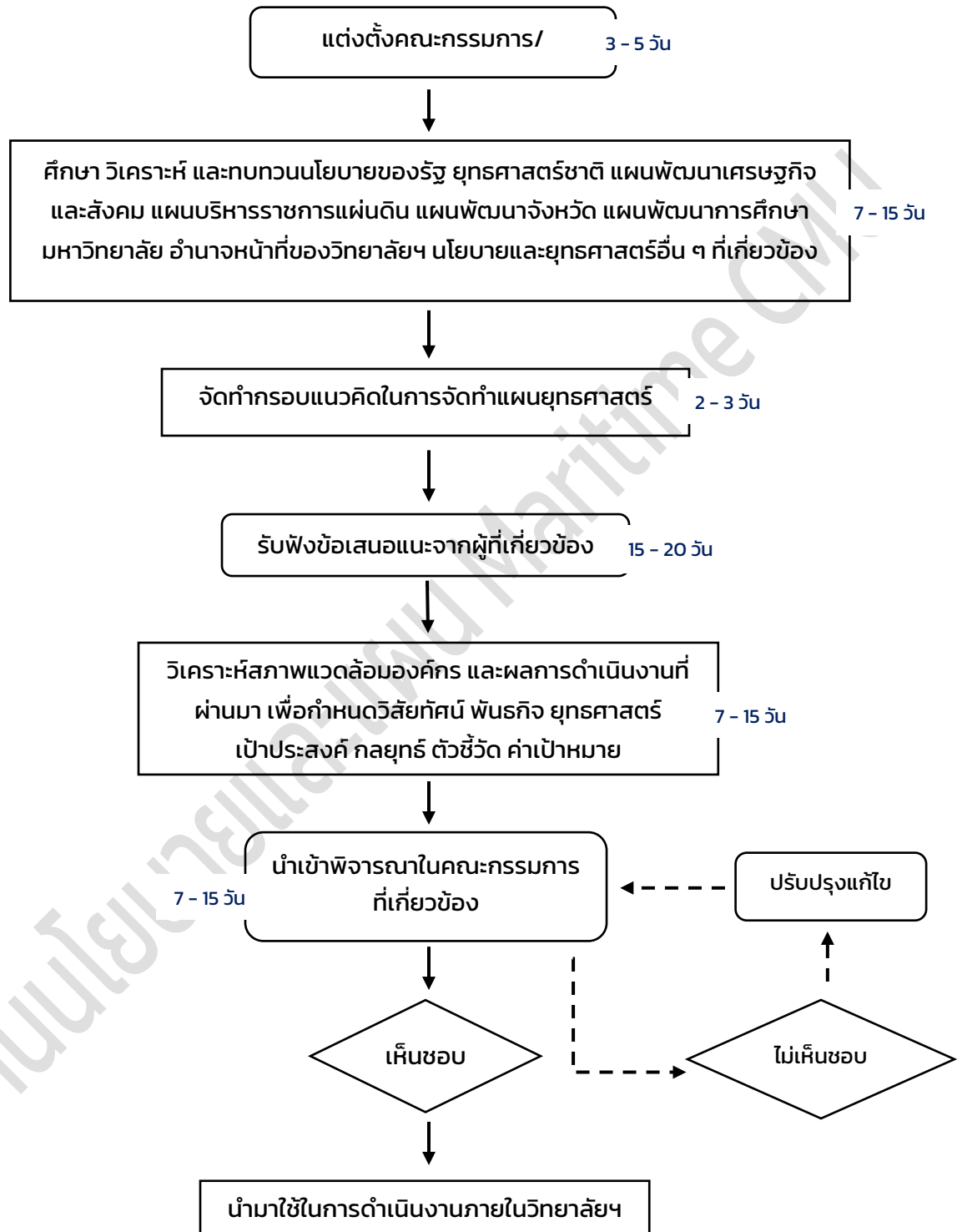
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์



คู่มือขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ เกิดความรู้ความเข้าใจในทิศทางการดำเนินงาน โดยจะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าหมาย กลยุทธ์ และอื่น ๆ ซึ่งแผนดังกล่าวจะเป็นหลักในการขับเคลื่อนให้วิทยาลัยฯ สามารถไปสู่วิสัยทัศน์นั้นได้ ทั้งนี้ คู่มือฉบับนี้จะบอกถึงขั้นตอนในการกำหนดยุทธศาสตร์ และการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ ซึ่งเมื่อทำแผนเรียบร้อยแล้ว ควรระบุวิธีการนำยุทธศาสตร์ไปใช้ และการติดตามความก้าวหน้าไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น สำหรับวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล จะดำเนินการโดยผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ซึ่งมีแนวทางและวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	รายละเอียดงาน
งานแผนยุทธศาสตร์	
1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> • แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์ • ศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนนโยบายของรัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย อำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยฯ นโยบายและยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง • จัดทำกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ให้มีความสอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทการเปลี่ยนแปลงในมิติต่าง ๆ • รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น บุคลากรในวิทยาลัยฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการอำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น • วิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย • จากนั้น นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานต่อไป

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1) วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2579
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- 3) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ.2566 – 2570
- 4) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา
- 5) แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 13
- 6) แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยการศึกษและการจัดการทางทะเล ระยะที่ 1

งานนโยบายและแผน Maritime CMU